

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	Código: PRGF-17
		Versión: 1.0
		Fecha de aprobación: 23/02/2018

## 1. PROCEDIMIENTO

Registros contables procesos judiciales

## 2. PROCESO

Gestión financiera

## 3. OBJETIVO

Establecer los lineamientos para el registro contable de los procesos judiciales a favor y en contra de la entidad.

## 4. RESPONSABLE

Jefe de oficina Financiera y Profesional Universitario de gestión financiera.

## 5. MARCO LEGAL

- Resolución 533 de 2015 Contaduría General de la Nación
- Marco Normativo Entidades de Gobierno
- Resolución 193 de 2016 Contaduría General de la Nación

## 6. FORMATOS

NA

## 7. DEFINICIONES

**PROCESOS JUDICIALES:** Son el conjunto de actos regulados por la Ley que se derivan de las demandas interpuestas ante un juez para que se revisen derechos presuntamente violados por un tercero, así como las pretensiones económicas que, a su juicio, subsanan el perjuicio causado.

**ARBITRAJE:** El arbitraje es un mecanismo por el cual las partes involucradas en un conflicto de carácter transigible acuerdan su solución a través de un tribunal arbitral, quien toma una decisión denominada laudo arbitral.

**CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES:** Es un mecanismo de solución de conflictos a través del cual las partes involucradas gestionan por sí mismas la solución de sus diferencias, con la ayuda de un tercero neutral y calificado denominado conciliador, cuyo resultado es un acta de conciliación.

Elaborador por:	Revisor por:	Aprobado por:
Responsable del Proceso y Funcesia	Coordinador de calidad	Jefe de oficina financiera

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	Código: PRGF-17
		Versión: 1.0
		Fecha de aprobación: 23/02/2018

**EMBARGO:** Es una medida cautelar que proviene de un juez, a fin de garantizar el pago de las sentencias judiciales.

**COSTAS PROCESALES:** Son los gastos en que debe incurrir la entidad en un juicio, distintos al pago de los honorarios **del** abogado, tales como, notificaciones, honorarios de los peritos, impuesto de timbre, tasas, copias, registros y pólizas.

**SIIGO:** Software financiero el cual registra los movimientos del proceso contable y presupuestal de la entidad.

## 8. CONTENIDO

No	Actividad	Responsable	Registro
<b>PROCESOS JUDICIALES INTERPUESTOS POR LA ENTIDAD EN CONTRA DE TERCEROS</b>			
1	Recibir los documentos correspondientes a la admisión de las demandas judiciales interpuestas por la entidad.	Oficina asesora de Jurídica	Expedientes procesos judiciales
2	Informar periódicamente sobre los procesos judiciales que involucren a la entidad a la Oficina Financiera para su reconocimiento contable.		Comunicación escrita o correo electrónico institucional
3	Revelar la información contable como Activo Contingente la admisión de las demandas, arbitrajes y conciliaciones extrajudiciales interpuestas por la contraloría en contra de un tercero.	Profesional Universitario de gestión financiera	Registro Contable
4	Analizar las pretensiones inicialmente registradas respecto de la estimación del valor que la entidad podría llegar a cobrar al culminar el proceso de manera favorable para la misma.	Oficina asesora de Jurídica	Demandas judiciales
5	Informar periódicamente las actualizaciones de las mediciones, estados o evolución de los procesos		Comunicación escrita o correo

Elaborador por:	Revisor por:	Aprobado por:
Responsable del Proceso y Funcnesia	Coordinador de calidad	Jefe de oficina financiera

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	Código: PRGF-17
		Versión: 1.0
		Fecha de aprobación: 23/02/2018

	judiciales interpuestos por la entidad en contra de terceros a la Oficina de Gestión Financiera para su reconocimiento contable.		electrónico institucional
6	Reconocer o revelar contablemente las actualizaciones de la información de los procesos judiciales con el fin de asegurar que su evolución se refleje apropiadamente en los estados financieros de la entidad.	Profesional Universitario de gestión financiera	Registro Contable

**PROCESOS JUDICIALES INTERPUESTOS POR TERCEROS EN CONTRA DE LA ENTIDAD**

1	Recibir los documentos correspondiente a la admisión de las demandas, arbitrajes y conciliaciones extrajudiciales interpuestas por un tercero en contra de la entidad	Oficina asesora de Jurídica	Expedientes procesos judiciales
2	Informar periódicamente sobre los procesos judiciales que involucren a la entidad, a la Oficina Financiera para su reconocimiento contable.		Comunicación escrita o correo electrónico institucional
3	<p>Evaluar la probabilidad de pérdida del proceso, con el fin de identificar si existe una obligación remota, posible o probable, con la lectura de las demandas o acciones judiciales notificadas en contra de la entidad.</p> <p>Para estos efectos, la evaluación se realizará considerando la metodología contenida en la Resolución 353 de 2016 de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado, si se ajusta a las condiciones del proceso.</p>		

Elaborador por:	Revisor por:	Aprobado por:
Responsable del Proceso y Funcesia	Coordinador de calidad	Jefe de oficina financiera

	<b>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</b>	Código: PRGF-17
		Versión: 1.0
		Fecha de aprobación: 23/02/2018

4	Informar periódicamente los procesos judiciales admitidos por la entidad, debidamente evaluados (remotos, posibles o probables) a la Oficina de Gestión Financiera para su reconocimiento contable.	Oficina asesora de Jurídica	Comunicación escrita o correo electrónico institucional
5	Realizar la revelación o el reconocimiento contable teniendo en cuenta la evaluación de los procesos judiciales realizados por la Oficina Jurídica de la entidad.	Profesional Universitario de gestión financiera	Registro Contable

## 9. LISTA DE DISTRIBUCIÓN

Gestión Financiera, Gestión Jurídica.

## 10. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de aprobación (dd/mm/aaaa)	Descripción de cambios realizados
1.0	23/02/2018	Creación del documento

Elaborador por:	Revisor por:	Aprobado por:
Responsable del Proceso y Funcnesia	Coordinador de calidad	Jefe de oficina financiera